

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ с. Мельница

Беседина А.В.

ПАСПОРТ спортивный зал

на 2024 – 2025 учебный год

Заведующий кабинетом: Лоншаков Александр Анатольевич

Введён в эксплуатацию 01.09.1968 г.

Реконструкция, капитальный ремонт производилась в 2020 году

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая информация
2. Характеристика кабинета
3. Схема спортивного зала
4. План эвакуации из спортивного зала
5. Выписка из приказа по школе о назначении заведующего кабинетом на учебный год.
6. Должностная инструкция заведующего учебным кабинетом
7. График работы кабинета в 20___/20___ учебном году: расписание уроков, работы секций и кружков
8. Перспективный план развития кабинета
9. Акт готовности учебного кабинета к новому учебному году
10. Оснащенность кабинета мебелью, ТСО, оборудованием
11. Учебный спортивный инвентарь
12. Учебно-методическая и справочная литература

1. Энциклопедии

2. Справочники
3. Программы
4. Методические и учебные пособия
5. Журналы
6. Дидактический материал
7. Стенды

Общая информация

1	Номер кабинета	спортивный зал
2	Расположение	Цокольный этаж
3	Площадь кабинета	136 кв.м.
4	Единовременная пропускная способность	20 единиц/смена
5	Электроснабжение	централизованное
6	Освещение: естественное	130 кв.м.
	искусственное (л.д.с. / л.н.)	светильники СК-30
7	Количество светильников	8
8	Ограждение окон	Веревочная решетка
9	Теплоснабжение	котельная/батареи
10	Вентиляция: естественная	естественная
	искусственная	-
11	Водоснабжение	централизованное
12	Противопожарные средства	пожарная сигнализация / дымоуловители, огнетушитель
13	Покрытие	Деревянное
Заведующий кабинетом:		Лоншаков Александр Анатольевич
Учителя, работающие в кабинете:		Лоншаков Александр Анатольевич

Техническая характеристика

1.1. Общая

Спортивный зал – специализированный (игровой – баскетбол, волейбол, футзал).

Пол – настил досками.

Стены – оштукатурены, окрашены масляной краской, батареи закрыты съемными панелями, которые обеспечивают циркуляцию воздуха.

Освещение двустороннее естественное и искусственное: окна размещены по левой и правой длинной боковой стороне. Светильники от механических повреждений решетками не защищены.

В раздевалках (для девочек, для мальчиков) вентиляция с естественным побуждением через окна. Раздевалки покрашены краской, имеются вешалки для одежды, скамейки. Санузел и раковина находятся в отдельном от раздевалок помещении.

Снаряды в зале закреплены, размещены с учетом требований учебной программы.

Гимнастическая стенка – прикреплены стальными штырями.

Баскетбольные щиты, волейбольные стойки – закреплены штырями.

Скамейки гимнастические размещены по длинной стороне зала.

Разметка площадки соответствует нормам (5 см).

Инвентарная комната соединяется с залом проемом, высота и ширина соответствует нормам. Площадь инвентарной комнаты – 8 кв. м. Комната оборудована стеллажами для инвентаря.

Инвентарь в наличии для проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий.

Зал оснащен противопожарной сигнализацией.

Санитарное состояние – ежедневная двухразовая уборка и проветривание.

1.2. Материалы конструктивных элементов здания

Фундамент - блоки ж/б,

стены – кирпич, перегородки – отсутствуют,

крыша – рубероид, потолок – побелка,

полы – дощатые по деревянным стропилам,

проёмы дверные – деревянные, оконные - деревянные,

внутренняя отделка – штукатурка, покраска.

1.3. Техническое состояние на момент паспортизации

Основные несущие конструкции стен и покрытия существующего здания находятся в нормальном состоянии, пригодны для дальнейшей эксплуатации.

1.4. Культивируемые виды спорта

Легкая атлетика

Волейбол

Баскетбол
Футбол
Настольный теннис

Схема спортивного зала



План эвакуации из спортивного зала



Правила пользования кабинетом (спортивным залом)

1. Общие правила пользования

1. К работе допускаются лица, достигшие 18 лет, обоюго пола, прошедшие медосмотр, имеющие соответствующее педагогическое образование.
2. Учитель должен:
 - знать должностные обязанности и инструкции по ОТ;
 - пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
 - в работе руководствоваться правилами внутреннего распорядка;
 - режим труда и отдыха определяется графиком работы учителя.
3. Не допускать проведения в спортивном зале внеклассных непрофильных мероприятий
4. В спортивном зале должны быть огнетушители и укомплектованная аптечка для оказания первой помощи пострадавшим.
5. Ежедневно следить за соблюдением санитарно-гигиенического режима: проветривать помещение спортзала; следить за своевременной влажной уборкой (2 раза в день) и порядком.
6. В случаях травматизма сообщать о факте администрации, принимать участие в расследовании несчастных случаев.
7. Административную ответственность за нарушение требований инструкций по ОТ несёт учитель, проводящий занятие, и заведующий кабинетом.
8. Ответственность за противопожарное состояние кабинетов возлагается на материально ответственных лиц кабинетов.

II. Перед началом работы

1. проверить исправность электроосвещения;
2. проверить исправность спортивных снарядов и оборудования;
3. прочно закрепить используемые спортивные снаряды и оборудование; проверить исправность лыж, палок, креплений;
4. строго соблюдать температурные нормы, при которых разрешаются занятия на открытом воздухе;
5. не допускать нахождения в спортзале учащихся, а также посторонних лиц, без учителя.

III. Во время работы

1. - не допускать к занятиям детей с явно выраженными признаками заболевания
2. допускать на занятия учащихся только в спортивной форме и обуви; на занятиях по лыжной подготовке перед уроком проверять гигиенические требования, предъявляемые к одежде и обуви лыжника;

3. - провести инструктаж по ТБ с учащимися (вводный, поурочный, тематический)
4. вести постоянный контроль за индивидуальной дозировкой физических нагрузок
5. соблюдать личную гигиену
6. организовать страховку при выполнении учебных упражнений
7. следить за соблюдением порядка и дисциплины
8. не оставлять учащихся без присмотра во время занятий

IV. При возникновении ситуации

- в случае возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей, принять меры к их срочной эвакуации, согласно плану
- сообщить о происшедшем администрации и приступить к их ликвидации
- в случае травматизма оказать первую помощь пострадавшим
- при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника

V. По окончании работы

1. - после окончания занятий проверить списочный состав учащихся
2. убрать спортивный инвентарь в отдельное помещение
3. привести в порядок своё рабочее место
4. выключить электроосвещение, электрооборудование и закрыть спортзал на ключ
5. о недостатках, обнаруженных во время проведения учебных занятий, сообщить администрации.

График работы кабинета в 2023/2024 учебном году

1-ая половина дня

Расписание работы учителей в кабинете (проведение уроков)

	Время проведения	ФИО учителя	
Понедельник	08:30- 14:30	уроки по расписанию	Лоншаков А.А.
Вторник	08:30 – 14:30	уроки по расписанию	Лоншаков А.А.
Среда	08:30 – 12:40	уроки по расписанию	Лоншаков А.А.
Четверг	08:30 – 14:30	уроки по расписанию	Лоншаков А.А.
Пятница	08:30 – 12:40	уроки по расписанию	Лоншаков А.А.
Суббота	Выходной		

2-я половина дня
Расписание работы секций и кружков
спортивно-оздоровительной направленности

	Время проведения	Наименование секции/от кого финансируется	Место проведения	ФИО тренера
Понедельник				
Вторник	14:30-15:15	Волейбод	МКОУ СОШ с. Мельница	Лоншаков А.А.
Среда				
Четверг	14:30-15:15	Спортивны игры	МКОУ СОШ с. Мельница	Лоншаков А.А.
Пятница				
Суббота				
Воскресенье				

Перспективный план развития кабинета

№ п/п	Что планируется	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Косметический ремонт кабинета.	ежегодно	Директор	выполнено
	Подготовить кабинет к новому учебному году.	ежегодно август	Учителя ФК и ОБЖ	выполнено
2.	Провести электрическую проводку и розетку с заземлением для компьютера.	2022-2023	Директор	
3.	Пополнить кабинет ТСО: колонками для компьютера, техникой для просмотра аудио - видеоматериала к урокам.	2022-2023	Директор	
4.	Оформление площадки (разметки) для занятий ФК на улице	ежегодно, май-июль	Учителя ФК	выполнено

5.	Пополнить поурочные комплексы и наглядно-дидактический материал.	ежегодно	Учитель ФК	
6.	Оформить стенд «Наши успехи и достижения»	ежегодно	Заведующий кабинетом	переоформлен
7.	Оформить стенд «Лучшие спортсмены школы».	ежегодно	Заведующий кабинетом	переоформлен
8.	Оформить стенд «Методический уголок» методическим материалом и рекомендациями к урокам ФК	ежегодно	Заведующий кабинетом	переоформлен
9.	Пополнить поурочные комплексы.	ежегодно	Заведующий кабинетом	переоформлен
10.	Приобрести CD и DVD диски, видеофильмы по спортивной тематике, учебно-методическую литературу.	ежегодно	Директор	
11.	Приобретение печатных наглядных пособий (таблиц, плакатов, стендов)	2018-2022	Директор	
12.	Приобретение спортивного инвентаря	2018-2020	Директор	

Оснащенность кабинета мебелью, ТСО, оборудованием

№ п/п	Наименование	Кол-во	Состояние
1	<i>Мебель</i>		
1.1	Стол учителя	1	удовлетворительно
1.2	Стул	3	удовлетворительно
1.3	Шкаф для инвентаря	2	удовлетворительно
1.4	Шкаф для учебно-методической литературы	1	удовлетворительно
2	<i>Оборудование</i>		
2.1	Скамейка гимнастическая	2	удовлетворительно
2.2	Мостик гимнастический	2	удовлетворительно
2.3	Козел гимнастический	1	удовлетворительно
2.4	Стол для настольного тенниса	1	удовлетворительно
2.5	Гимнастическая стенка	1	удовлетворительно
2.6	Гимнастические брусья	1	удовлетворительно

3.9	Баскетбольные щиты	2	удовлетворительно
3.10	Волейбольные стойки	2	удовлетворительно

Учебный спортивный инвентарь

№ п/п	Наименование	Кол-во	Состояние
	Обруч взрослый 900мл	8	удовлетворительно
	Скакалка спортивная малая	15	удовлетворительно
	Скакалка спортивная	4	удовлетворительно
	Мяч баскетбольный	10	удовлетворительно
	Мяч волейбольный	6	удовлетворительно
	Мяч футбольный	1	удовлетворительно
	Ракетка теннисная	1	удовлетворительно
	Теннисный мяч	1	удовлетворительно
	Сетка волейбольная	1	удовлетворительно
	Лыжи с креплениями	22	удовлетворительно
	Палки лыжные	25	удовлетворительно
	Ботинки лыжные	25	удовлетворительно
	Блины по 5 кг	5	удовлетворительно
	Мат гимнастический	7	удовлетворительно
	Футболки	5	удовлетворительно
	Ракетки для настольного тенниса	2 пары	удовлетворительно
	Сетка для настольного тенниса	1	удовлетворительно
	Мяч для настольного тенниса	5	удовлетворительно
	Палочки эстафетные	2	удовлетворительно
	Канат для перетягивания	1	удовлетворительно
	Сетка баскетбольная	4	удовлетворительно